Бланк хронометража

Название процесса/операции: «Эффективная организация рабочего пространства отдела комплектования и использования фондов»
Границы процесса: от получения приобретенных книг до растановки карточек в Алфавитном и топографическом каталогах
Дата и время проведения: 16.06.2026
Ф.И.О. и должность ответственного за проведение хронометража: Алутина И.В., ведущий библиотекарь сектора организации проектной деятельно
Ф.И.О. и должность сотрудника, действия которого подлежат хронометрированию: Жукова И.Ю., главный библиотекарь отдела комплектования

№ п/п	Этап процесса	Точка отсчета	Время, мин.										Итого	Комментарий
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	Получение приобретённых книг:													
1	получить печать	рабочий стол сотр	0,28	0,27	0,29	0,27	0,28						**0,28**	**8,5 м. / 17 шагов**
2	взять тележку	каб. зам. дир по АХД	0,27	0,26	0,25	0,24	0,23						**0,25**	**6,8 м. / 15 шагов**
3	Переход к вахте. Получить книги (сверить накладную с кол-вом коробок, поставить подпись и печать)	тележка	0,38	0,41	0,40	0,41	0,40						**0,40**	**27,4 м. / 24 шагов**
4	Переход к столу приема и сверки документов	вахта	0,70	0,50	0,50	0,50	0,60						**0,50**	**17,7 м. / 30 шагов**
	Сверка с накладными, проверка книг на дефекты (50 книг)													
5	Переход от стола приема и сверки документов к стеллажу литература после сверки (4*10 книг)	стол приемки и сверки	0,69	0,65	0,66	0,67	0,67						**0,67**	**21,6 м. / 40 шагов**
	Нанесение на книги штрих-кодов, инвентарных номеров, цены, номера структурного подразделения, ввод книг в электронный каталог													

6	Переход от стола приема и сверки документов к рабочему столу сотрудника (1*10 книг)	стол приемки и сверки	0,11	0,12	0,08	0,09	0,10						**0,10**	**3,1 м. / 6 шагов**
7	Переход от рабочего стола сотрудника к стеллажу с литературой со штрих кодами (4*10 книг)	рабочий стол сотр	0,52	0,55	0,54	0,52	0,53						**0,53**	**14,4 м. /32 шагов**
8	Переход от стеллажа с литературой со штрих кодами к стеллажу с литературой после сверки (4*10 книг)	стеллажа с литературой со штрих кодами	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07						**0,07**	**2,0 м. / 4 шагов**
9	Переход от стеллажа с литературой после сверки к рабочему столу сотрудника (4*10 книг)	стеллажа с литературой после сверки	0,65	0,66	0,69	0,68	0,67						**0,67**	**16,0 м. / 40 шагов**
	Формирование и печать инвентарной книги													
10	Переход от рабочего стола сотрудника к сейфу и обратно	рабочий стол сотр	0,26	0,23	0,21	0,21	0,24						**0,23**	**7,0 м. / 14 шагов**
	Обработка и систематизация книг, печать библиотечных карточек													
11	Переход от рабочего стола сотрудника к столу с принтером для печати карточек (1*10 книг)	рабочий стол сотр	0,20	0,21	0,22	0,19	0,18						**0,20**	**5,8 м. / 12 шагов**
12	Переход от стола с принтером для печати карточек к стеллажу с обработанной литературой (1*10 книг)	стол с принтером	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02						**0,02**	**0,5 м. / 1 шагов**
13	Переход от стеллажа с обработанной литературой к стеллажу с литературой со штрих кодами	стеллаж с обработанной литературой	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02						**0,02**	**0,5 м. / 1 шагов**

14	Переход от стеллажа с литературой со штрих кодами к столу с принтером для печати карточек (4*10 книг)	стеллаж с литературой со штрих кодами	0,10	0,14	0,12	0,13	0,13						**0,13**	**8,0 м. / 8 шагов**
	Сверка партий книг с инвентарной книгой, подготовка документов для передачи книг в структурные подразделения.													
15	Переход от стеллажа с обработанной литературой к сейфу и обратно	стеллаж с обработанной литературой	0,36	0,31	0,33	0,32	0,33						**0,33**	**12,2 м. / 20 шагов**
16	Переход от стеллажа с обработанной литературой к сейфу	стеллаж с обработанной литературой	1,19	0,18	0,17	0,15	0,14						**0,17**	**6,10 м. / 10 шагов**
17	Переход от сейфа к рабочему столу сотрудника	сейф	0,12	0,10	0,11	0,10	0,09						**0,10**	**3,7 м. / 6 шагов**
	Расстановка карточек в Алфавитный каталог и Топографический каталог													
18	Переход от рабочего стола сотрудника к алфавитному каталогу и обратно	рабочий стол сотр	0,11	0,14	0,12	0,15	0,13						**0,13**	**4 м. / 8 шагов**
19	Переход от рабочего стола сотрудника к топографическому каталогу и обратно	рабочий стол сотр	0,11	0,14	0,12	0,15	0,13						**0,13**	**4 м. / 8 шагов**
Итого:													**4,67**	**169,3 м. / 296 шагов**

Время выполнения операции составило _____

_____ _____/ _____