МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБУК «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ»

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

ПРЕЗЕНТАЦИЯ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОЕКТА

«ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»

Заказчик:
Назаренко Марина Леонидовна- директор
ГБУК «Белгородский государственный музей народной культуры-
руководитель Центра бережливых компетенций в сфере культуры
Белгородской области

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТОЧКА ПРОЕКТА

Карточка процесса «Оптимизация процесса организации и проведения фольклорного праздника»

Подготовлено

Руководитель проекта _____ Владыкина Е.В.

Заказчик _____ Намренко М.Л.

Общие данные:

Заказчик: Намренко М.Л., директор ГБУК «БГМНК»

Процесс: организация и проведение фольклорного праздника

Границы процесса: от формирования плана мероприятий музея на месяц согласно годовому плану до отправки новости в МК БО.

Руководитель проекта: Владыкина Е.В., зав. отделом развития

Команда картирования: Агафонова Г.И., зав. отделом культурно-образовательной деятельности и информационного обеспечения ГБУК «БГМНК», Горбачевко О.А. заместитель директора по развитию, Настенко А.Б., гл. программист, Куценова Н.С., специалист по фольклору, Синий О.В., зав. складом, Воронкова А.Ю., специалист по связям с общественностью, Балашова Ю.А., мл. научный сотрудник, Бурлакова Е.В., кассир билетный

Цели:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сокращение времени организации процесса, мин.	3714-6119	2704-4915
2. Изменение качественных характеристик процесса		
2.1. Сокращение доли некорректно подготовленных документов, %	50	0
2.2. Сокращение количества возвратов на доработку, раз	3	0
2.3. Сокращение количества операций процесса, единиц	41	38

Эффекты:

1. Для населения:

- Рост удовлетворенности качеством и полнотой проводимых фольклорных праздников в музее на 25 %

2. Экономический эффект:

- Экономия расходов на печать сценариев в полиграфии с 12 до 0 раз в год (снижение затрат на бумагу и краску для ч/б и цветного принтеров с 5600 руб. до 0 руб.).

3. Удовлетворенность внутренних потребителей изнутри реализации проекта:

- Сокращение количества участников процесса с 20 до 18 человек;
- Снижение трудозатрат научных сотрудников, занятых в процессе на 27,2 % - 19,6 % (15 - 30 мин. на каждого участника процесса)

Обоснование:

1. Процесс значимый, так как является обязательным в соответствии с реализацией Стратегии государственной культурной политики.
2. Процесс является трудоемким, состоит из 41 этапа.
3. Процесс является ресурсоёмким, задействовано 20 сотрудников из 4 отделов, директор музея и члены НМС - 6 человек.
4. Регулярно повторяющийся процесс.
5. Многоэтапная схема проверки и утверждения документов, проверка - не менее 3 раз, корректировка - не менее 2 раз.

Сроки:

1. Разработка карточки процесса 01.04.2025.
2. Картирование процесса:
2.1. Разработка карты текущего состояния 7-11.04.2025 г.
2.2. Поиск и выявление проблем 14-18.04.2025 г.
2.3. Разработка карты идального состояния 21-25.04.2025 г.
2.4. Разработка карты целевого состояния 28.04-4.05.2025 г.
2.5. Разработка плана мероприятий 7-11.05.2025 г.
2.6. Защита проекта на НМС 28.05.2025 г.
3. Внедрение улучшений 04.06-01.10.2025 г.
4. Производственный анализ 1.09-1.10.2025 г.
5. Закрытие проекта 01.10.2025 г.

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

ПРОЕКТ: «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»

Общая информация:
Наименование организации - участника: ГБУК «БГМНК»
Дата начала проекта: 01.04.2025
Дата окончания проекта: 01.10.2025

Обоснование выбора процесса: Процесс является трудоемким, так как состоит из 41 этапа и ресурсоёмким - в нём задействовано 20 человек из 4 отделов, директор музея и члены НМС из 6 человек, регулярно повторяющийся процесс, многоэтапная схема проверки и утверждения документов, проверка - не менее 3 раз, корректировка - не менее 2 раз.

Цель: К 01.10.2025 года увеличить количество посещений мероприятий музея в среднем на 1000 человек в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (6 мес.) через оптимизацию процесса организации и проведения фольклорных праздников.

Эффекты проекта: оптимизирован процесс формирования плана мероприятий на текущий месяц; оптимизирован процесс приобретения и подбора реквизита; оптимизирован процесс анонсирования мероприятий; подготовлены шаблон сметы с учетом затрат на приобретение реквизита, договор с типографией на год с возможностью печатать малые тиражи, график выездов автомобиля музея, инструкция по приобретению билетов по Пушкинской карте через сайт музея, график профилактических работ обслуживания локальной сети интернета; снижение затрат на бумагу и краску для ч/б и цветного принтеров с 5600 руб. до 0 руб.; количество посещений за 5 мес. выросло более чем на 1500 чел.; повышена удовлетворённость посетителей до 95 %

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КОМАНДА ПРОЕКТА



Заказчик проекта
Назаренко Марина Леонидовна,
директор ГБУК «БГМНК»

Члены команды:



Горбаченко Ольга Александровна,
заместитель директора по развитию



Настенко А.Б.
главный программист



Воронкова Анна Юрьевна –
специалист по связям с общественностью



Кузнецова Наталья Станиславовна–
Специалист по фольклору



Руководитель проекта:
Владыкова Е.В. –
заведующий отделом развития



Агафонова Г.И. - заведующий отделом культурно-образовательной деятельности и информационного обеспечения



Балашова Ю.А. –
Мл. научный сотрудник отдела
Культурно - образовательной деятельности
и информационного обеспечения



Сапий Ольга Владимировна–
Заведующий складом

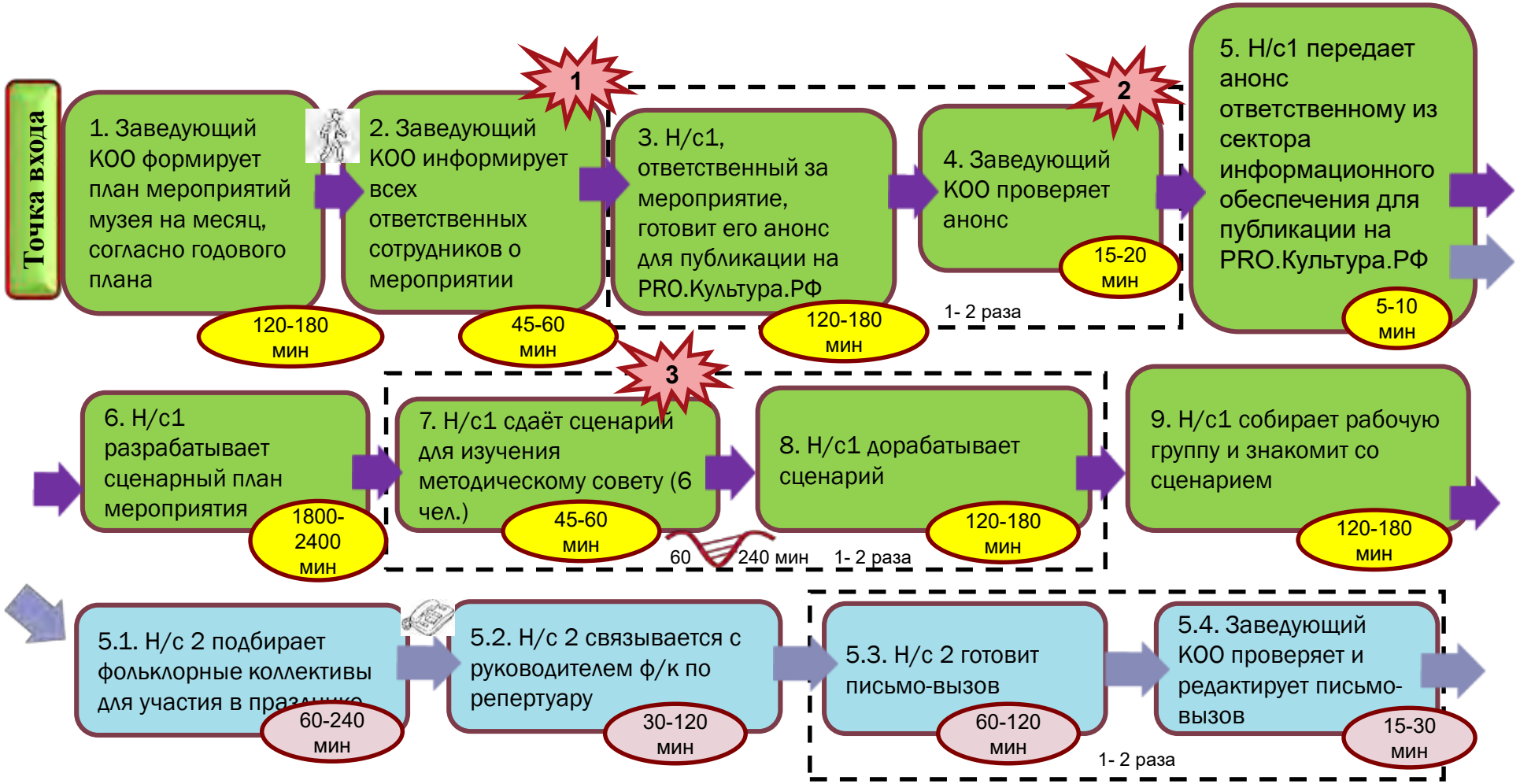


Бурлакова Елена Николаевна–
кассир

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»

Дата картирования 07.04.2025



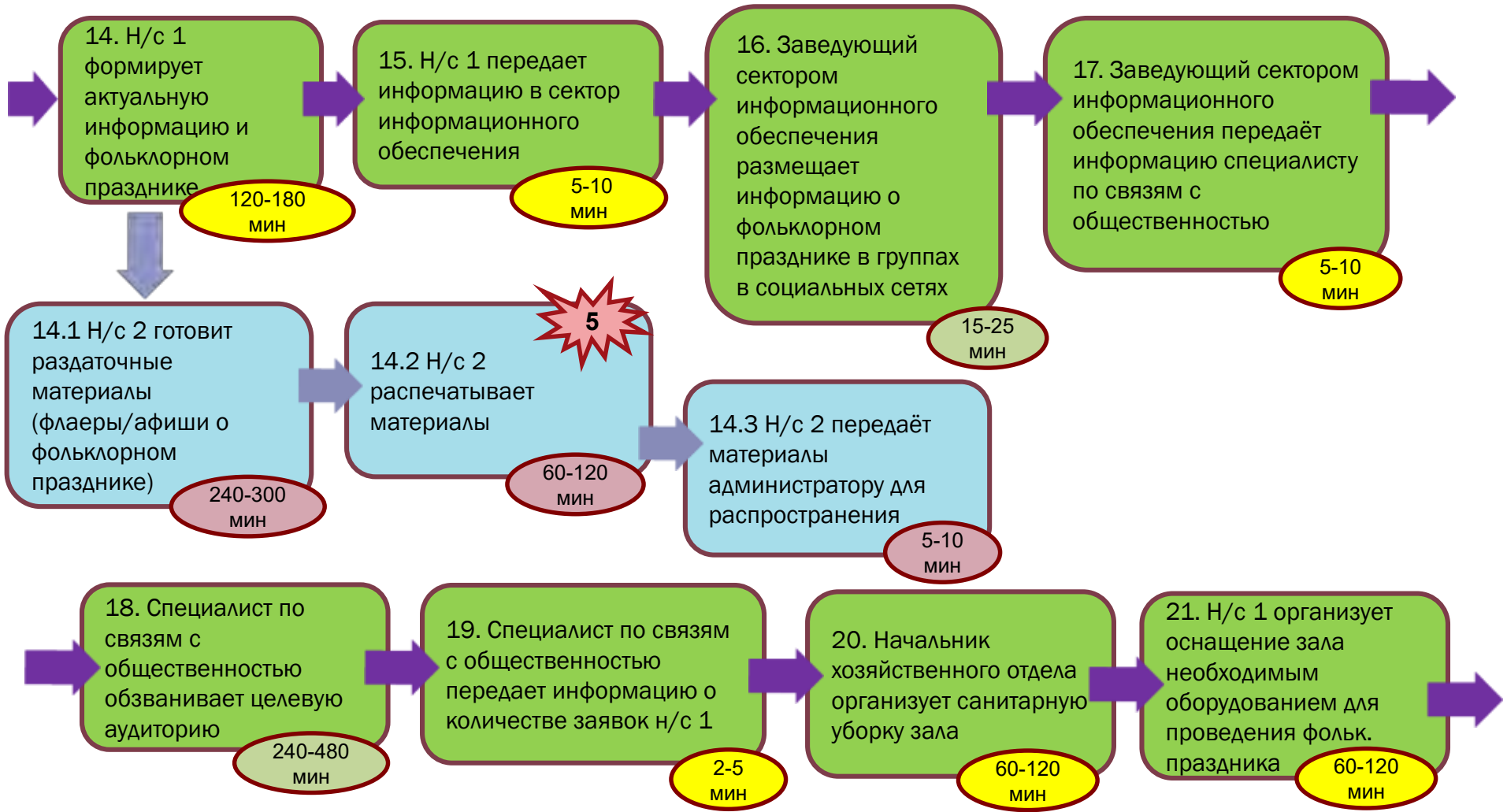
МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»



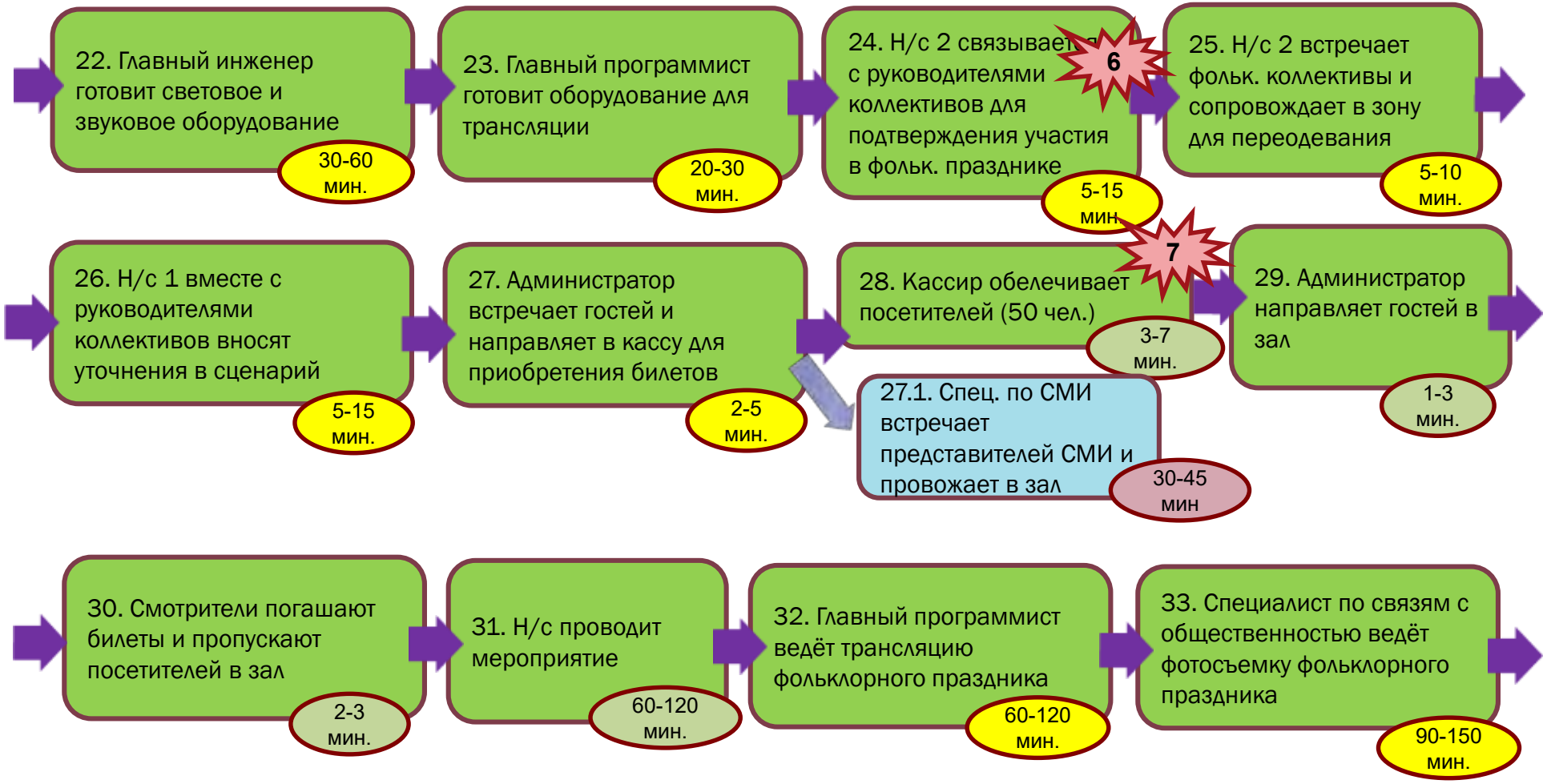
МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»



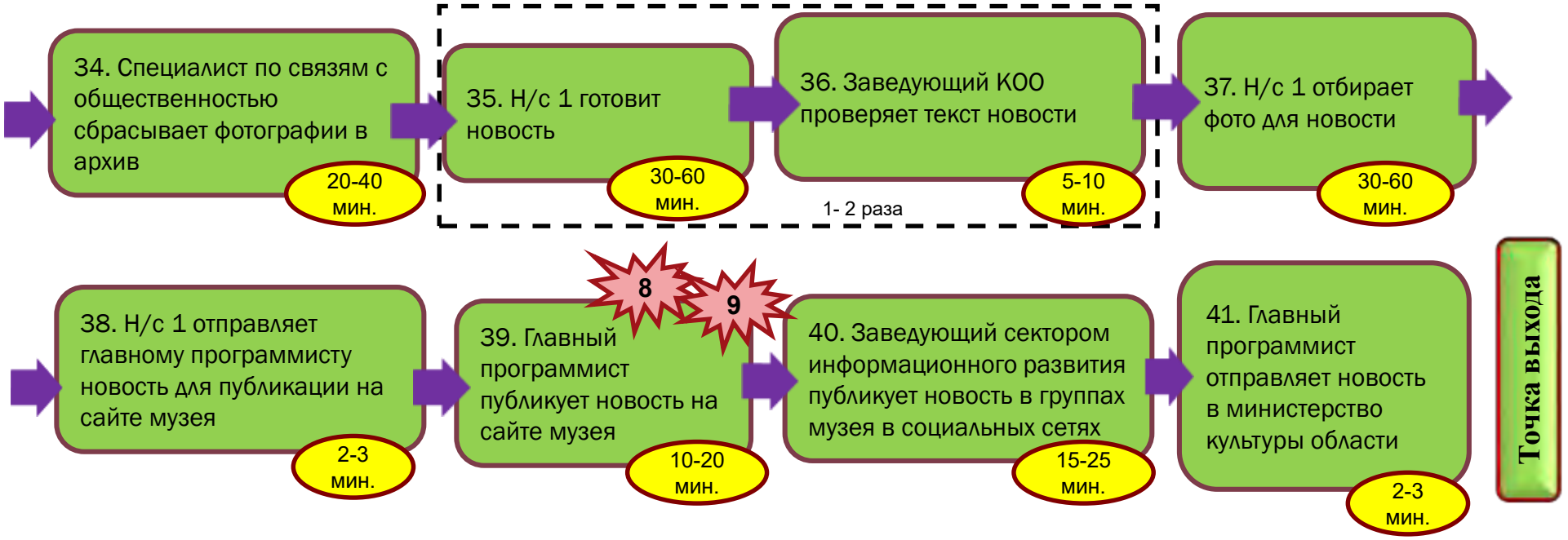
МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»



МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»

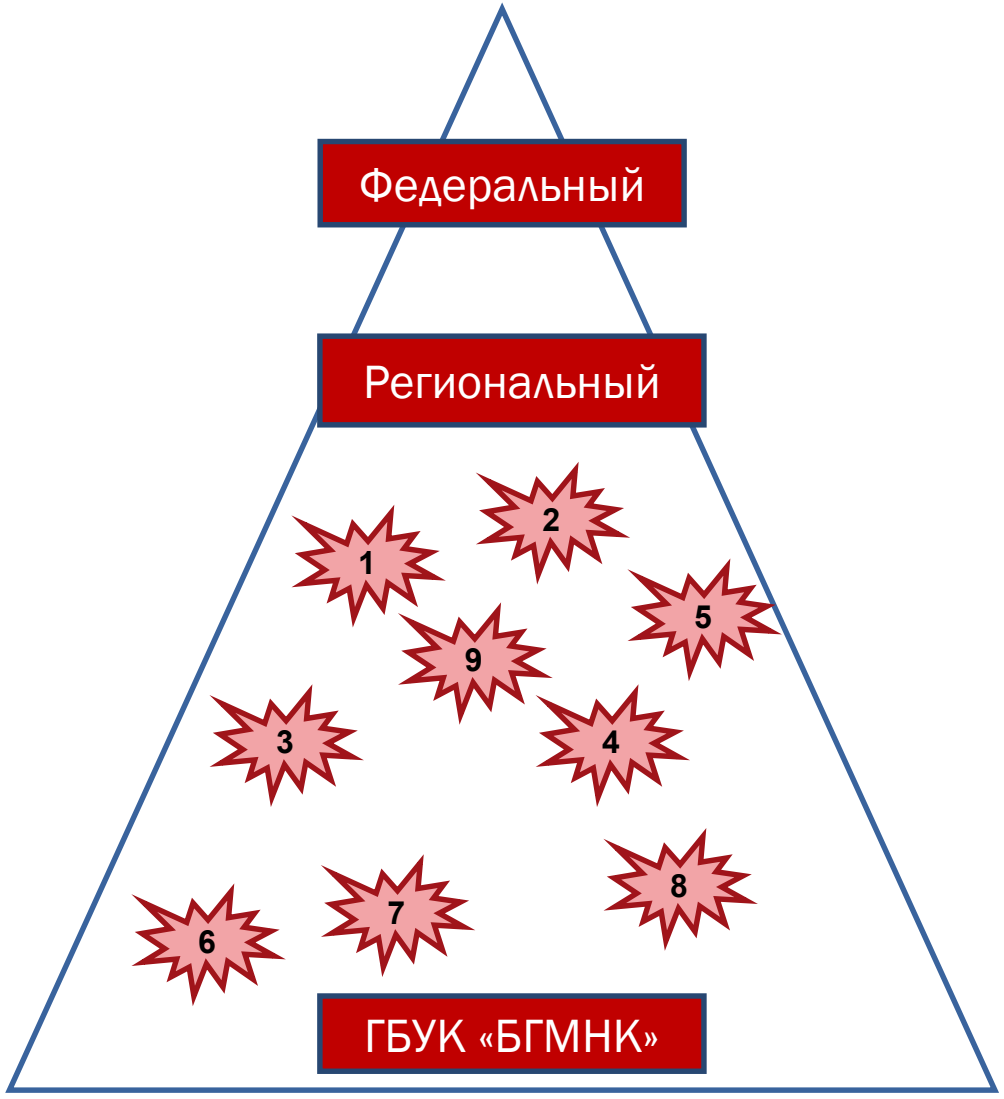


Δ

ВПП = 3714 мин. – 6119 мин. (ср. - 4916 мин.)
ВСЦ=321-638 мин. (ср. 480 мин.)
ВНСЦ=3393-5481 мин. (ср.- 4437 мин.)
К эф. = 10%

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ



1. Длительное время ознакомления сотрудников с планом мероприятий на месяц
2. Возврат анонса на доработку
3. Длительное время изучения сценария фольклорного праздника членами НМС
4. Отсутствие необходимого реквизита
5. Качество печатных материалов не соответствует требованиям массовой полиграфии
6. Ф/к не может учавствовать в фольклорном празднике
7. Держатели пушкинских карт не могут сиюминутно приобрести билет в музее
8. Длительное время форматирования фотографий
9. Длительное время публикации текста новости

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

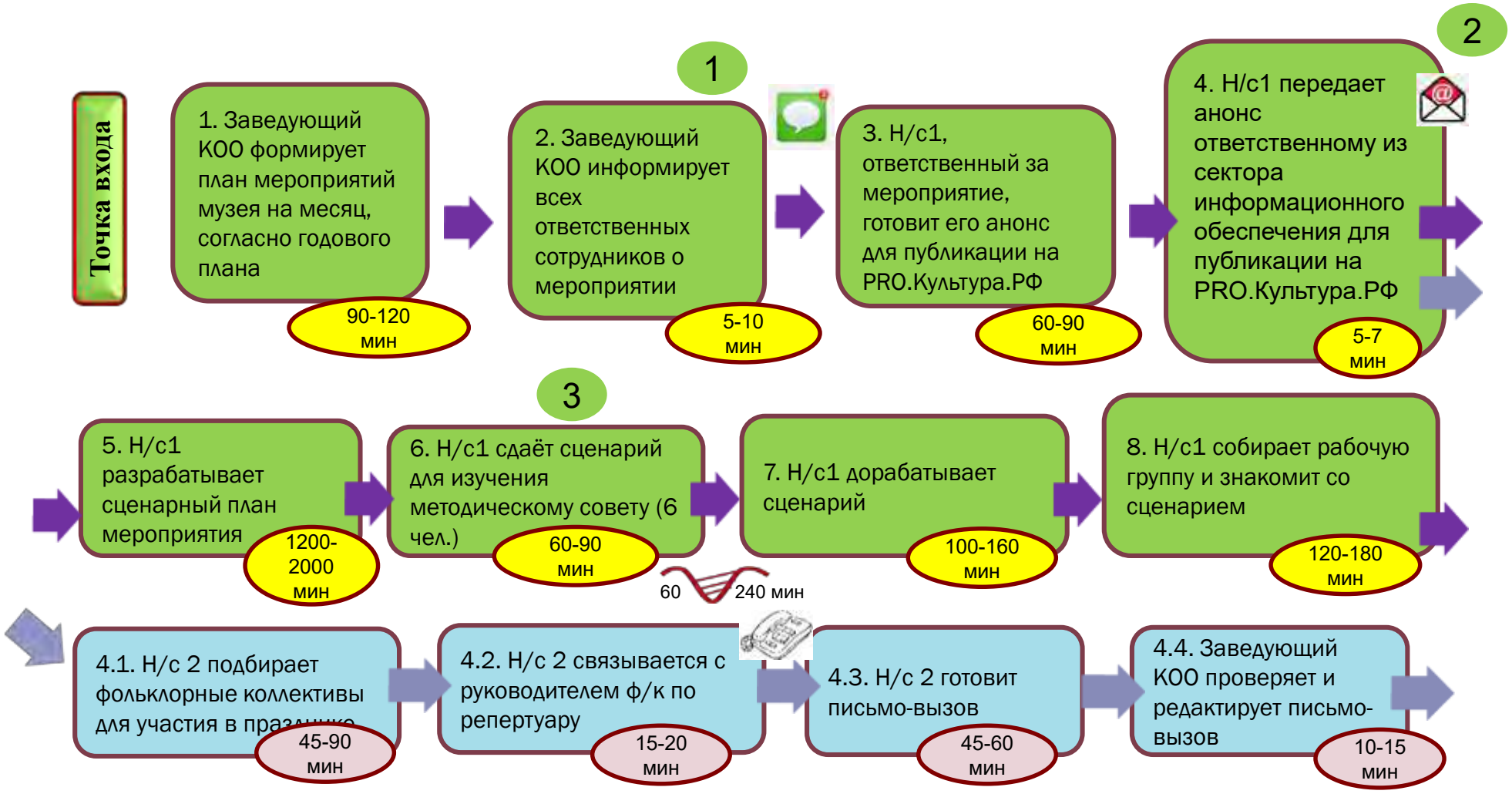
ПРОБЛЕМЫ, ПРИЧИНЫ, РЕШЕНИЯ

Проблемы	Первопричины	Решения	Вклад в достижение цели
1) Длительное время ознакомления сотрудников с планом мероприятий на месяц	Отсутствие единого общедоступного плана мероприятий на месяц с возможностью внесения изменений и оперативного оповещения сотрудников	1) Электронный вариант плана мероприятий на месяц в сетевой папке для общего доступа всех сотрудников с возможностью внесения изменений (скриншот) 2) Информирование сотрудников через сообщения в мессенджере (скриншот)	Экономия времени процесса 40-50 мин
2) Возврат анонса на доработку	Отсутствует шаблона анонса мероприятия для публикации на портале PRO.Культура.РФ	1) Шаблон анонса мероприятия для публикации на портале PRO.Культура.РФ	Экономия времени процесса 120-180 мин
3) Длительность изучения сценария фольклорного праздника членами НМС	Отсутствует возможности подачи материалов для НМС в электронном виде	1) Сетевая папка для материалов НМС	Экономия времени процесса 60-240 мин
4) Отсутствие необходимого реквизита	Отсутствие системы учета реквизита для мероприятий	1) Электронная база реквизита с описанием и указанием мест его хранения (скриншот)	Экономия времени процесса 60-240 мин
5) Качество печатного материала не соответствует требованиям массовой полиграфии	Устаревшая орг. техника	1) Договор с типографией с возможностью печатать малые тиражи	Экономия времени процесса 53-110 мин
6) Ф/к не может участвовать в фольклорном празднике	Отсутствует система организации работы фольклорного коллектива	1) Электронный вариант плана мероприятий на месяц в сетевой папке для общего доступа всех сотрудников с возможностью внесения изменений (скриншот) 2) Информирование сотрудников через сообщения в мессенджере (скриншот)	Экономия времени процесса 480 мин
7) Держатели Пушкинских карт не могут сиюминутно приобрести билет в музее	Сложный алгоритм приобретения билета по Пушкинской карте	1) Инструкция по приобретению билетов по Пушкинской карте через сайт музея	Экономия времени процесса 30-45 мин.
8) Длительное время редактирования фотографий	Отсутствие навыков обработки фотографий у ответственного сотрудника	1) Обучить сотрудника пакетной обработке фотографий	Экономия времени процесса 20-45 мин.
9) Длительное время публикации текста новости	Отсутствует единый путь электронного предоставления материалов новостей для размещения на сайте музея	1) Отправка всех новостей для сайта на один адрес почты	Экономия времени процесса 20-45 мин

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»

Дата картирования 28.04.2025



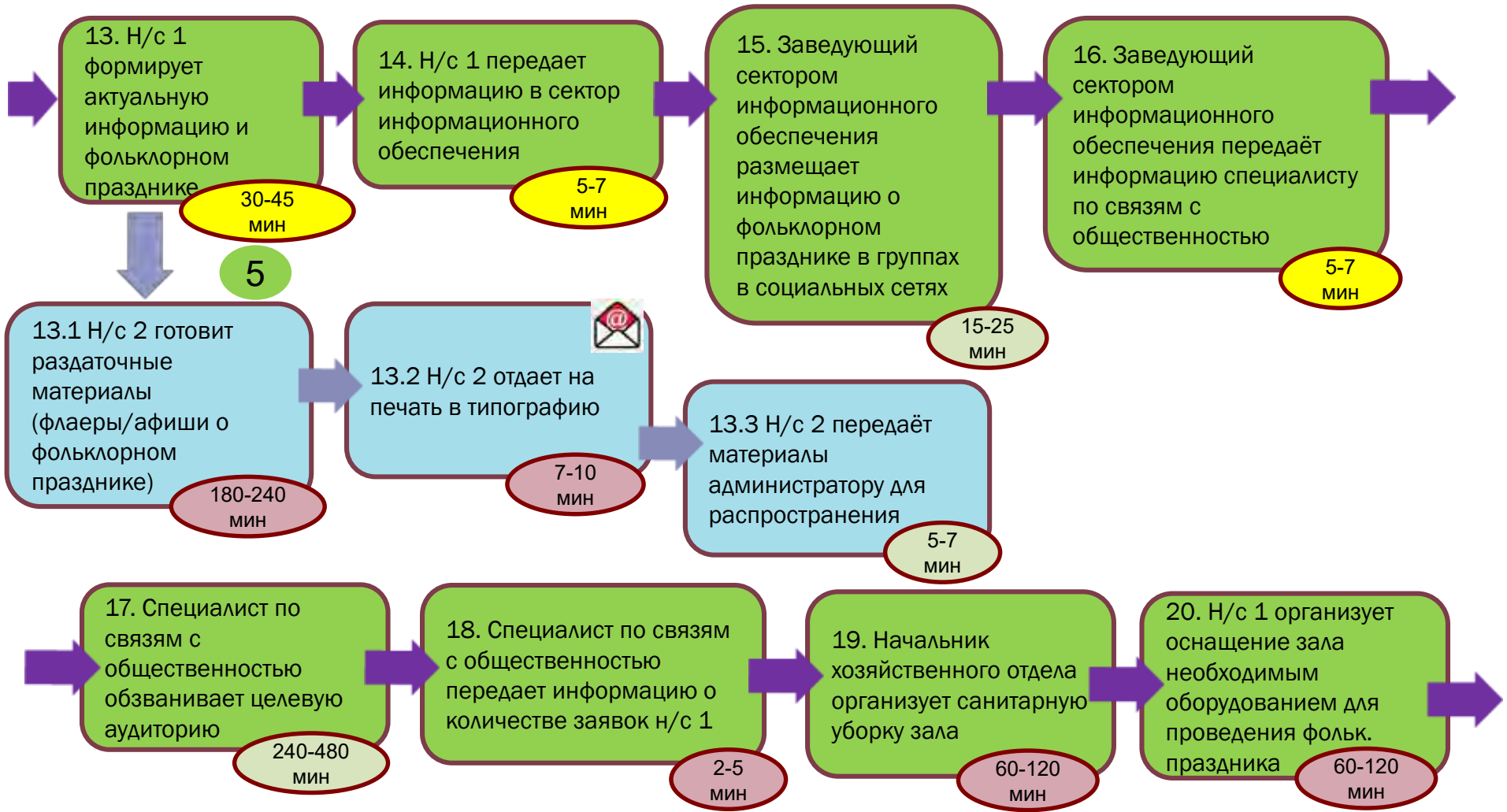
МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»



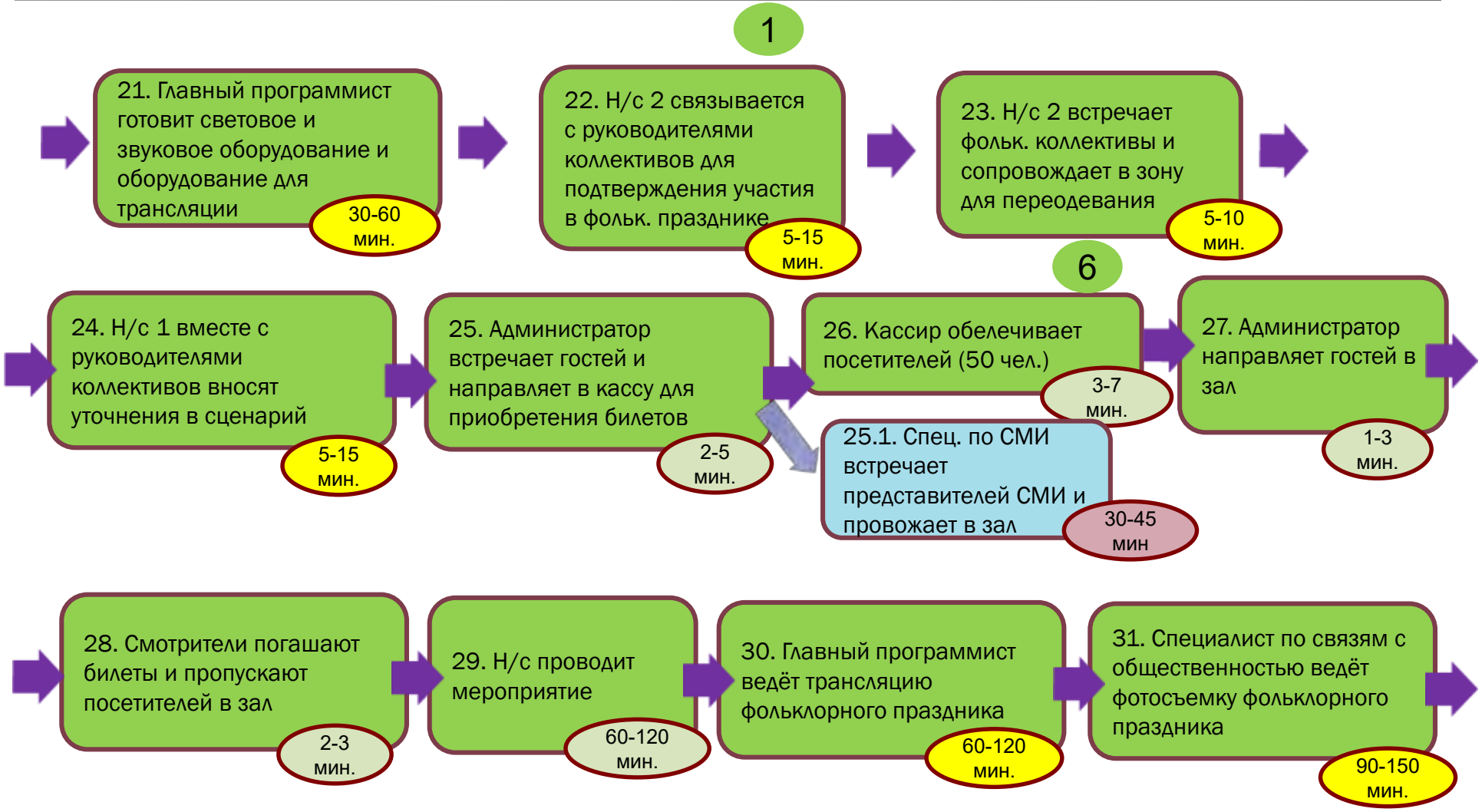
МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»



МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»



МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»



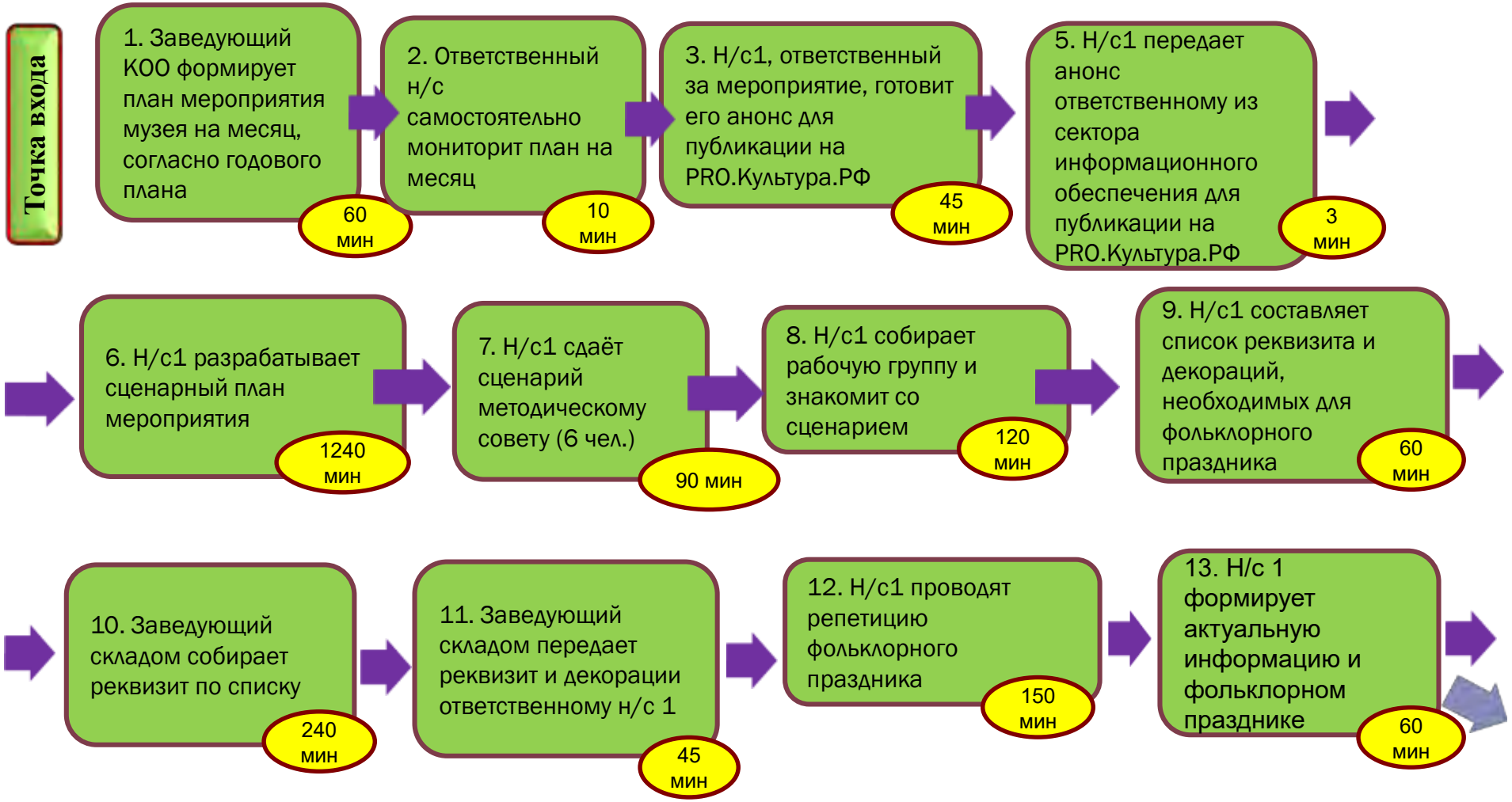
ВПП = 2704 мин – 4915 мин (ср. – 3810 мин.)
ВСЦ= 328 мин. – 650 мин. (ср. 489 мин.)
ВНСЦ=2376 мин. – 4265 мин. (ср. 3321 мин.)
К эф. = 13 %

1	1) Электронный вариант плана мероприятий на месяц в сетевой папке для общего доступа всех сотрудников с возможностью внесения изменений (скриншот) 2) Информирование сотрудников через сообщения в мессенджере (скриншот)
2	1) Шаблон анонса
3	1) Сетевая папка для материалов НМС
4	1) Электронная база реквизита с описанием и указанием мест его хранения (скриншот)
5	1) Договор с типографией с возможностью печатать малые тиражи
6	1) Инструкция по приобретению билетов по Пушкинской карте через сайт музея
7	1) Обучить сотрудника пакетной обработке фотографий
8	1) Отправка всех новостей для сайта на один адрес почты

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

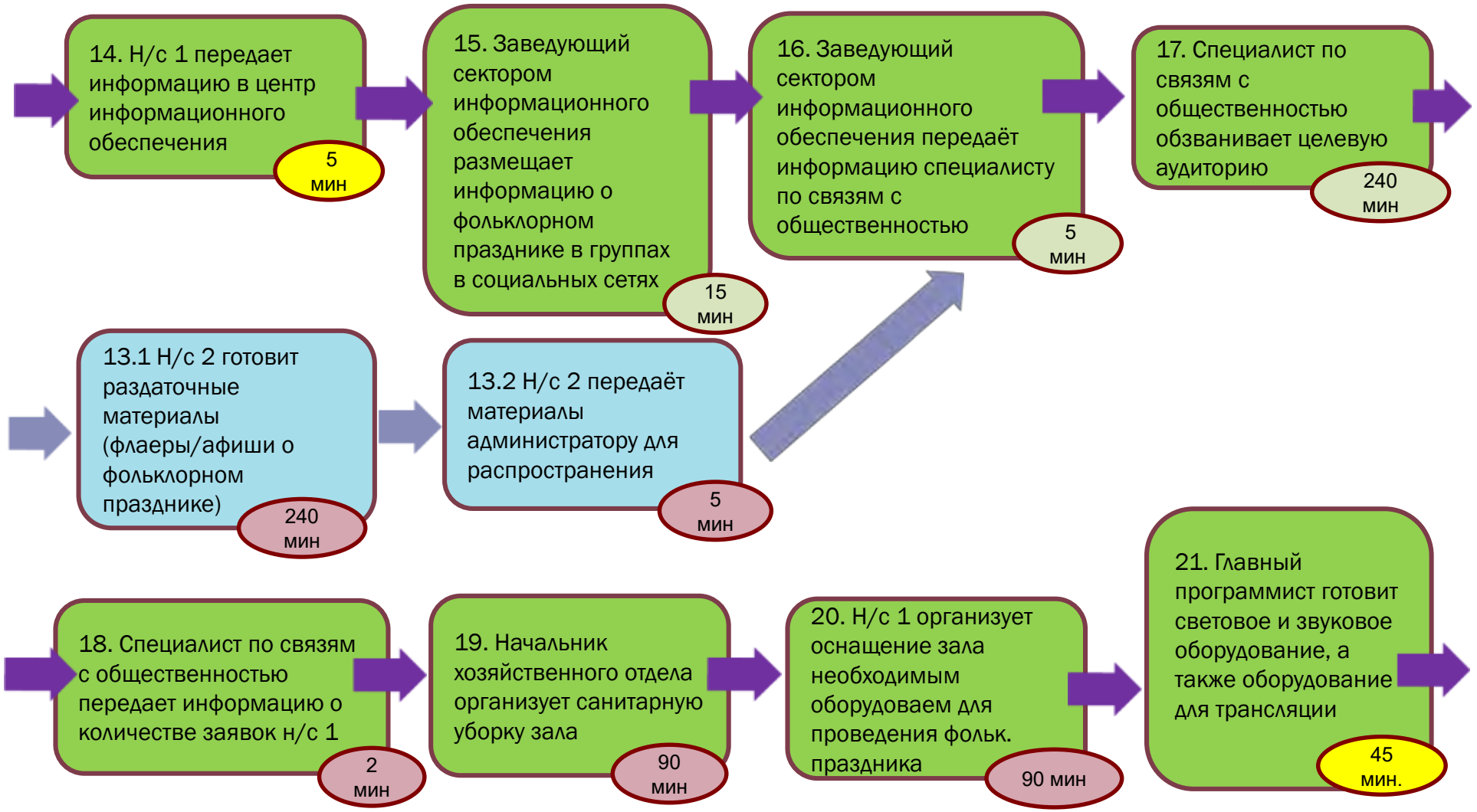
КАРТА ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»

Дата картирования 21.04.2025



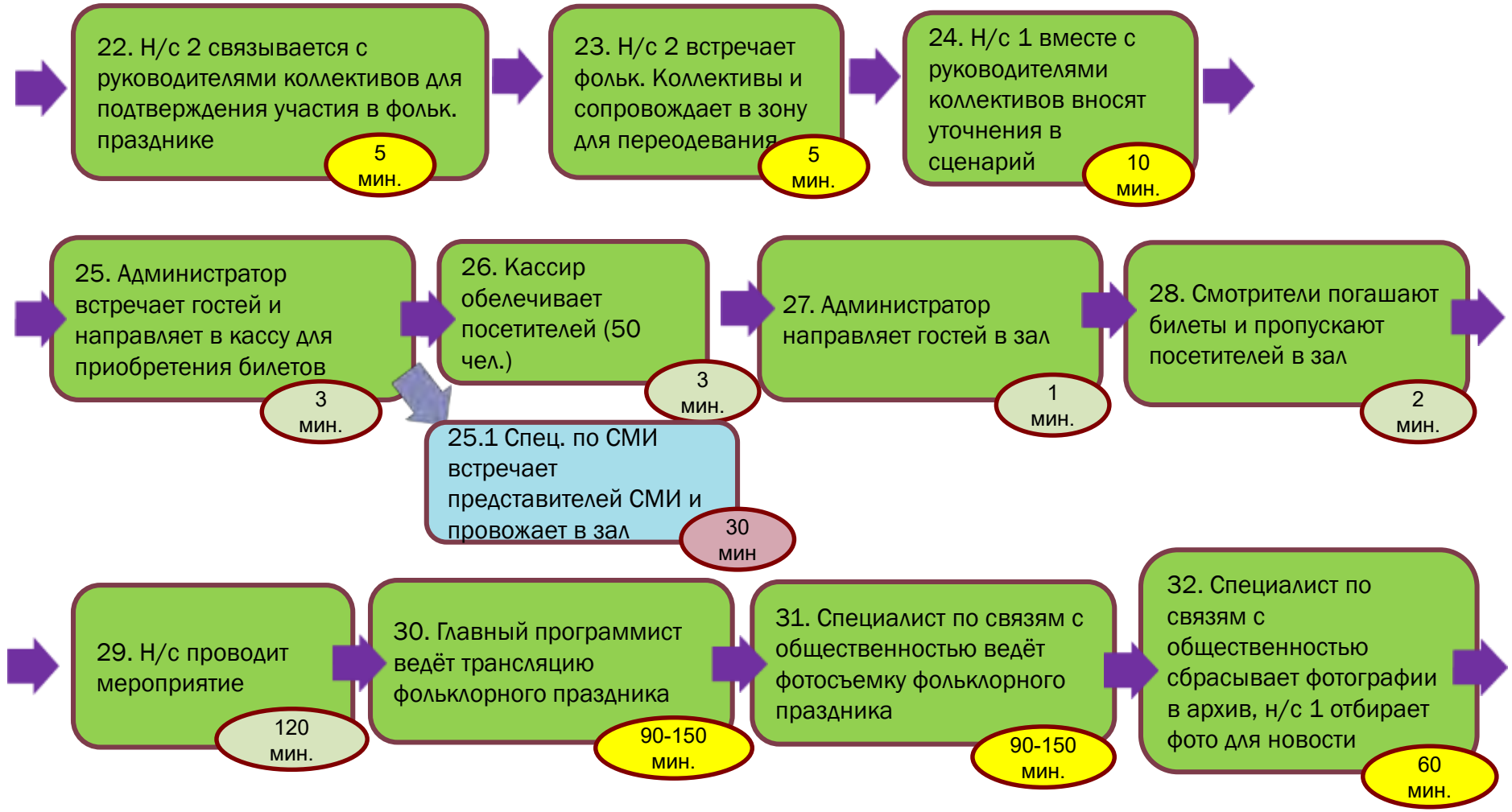
МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»



МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»



МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

КАРТА ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА»



ВПП = 2768 мин
ВСЦ= 389 мин.
ВНСЦ = 2379 мин.
К эф.= 14 %

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

1. СОЗДАН ЕДИНЫЙ ОБЩЕДОСТУПНЫЙ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ НА МЕСЯЦ С ВОЗМОЖНОСТЬЮ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ОПЕРАТИВНОГО ОПОВЕЩЕНИЯ СОТРУДНИКОВ

БЫЛО

Отсутствие

единого общедоступного плана мероприятий на месяц с возможностью внесения изменений и оперативного оповещения сотрудников

СТАЛО





МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

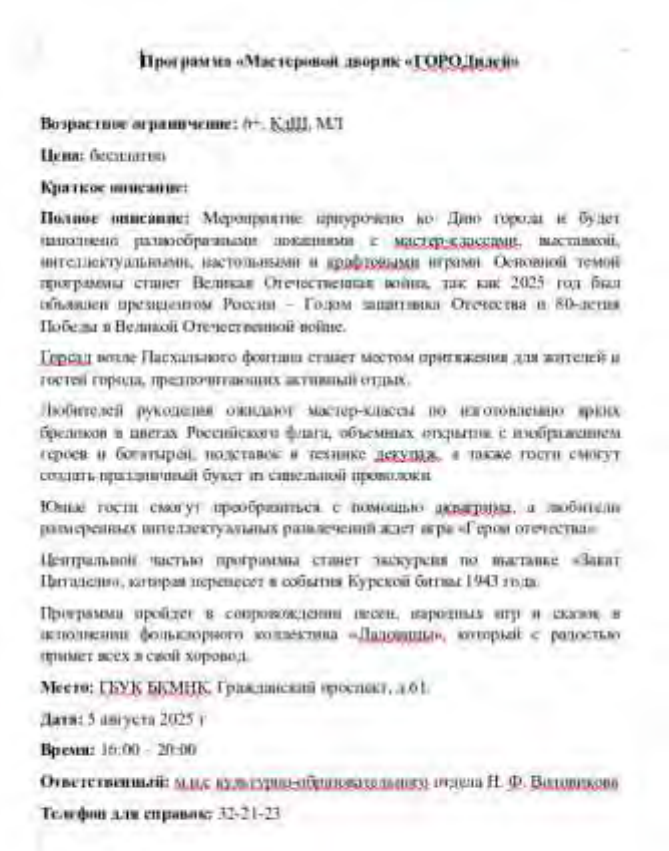
ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

2. СОЗДАН ЕДИНЫЙ ШАБЛОН ПОДГОТОВКИ АНОНСА ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

БЫЛО

Отсутствие
системы обучения сотрудников подготовке анонсов

СТАЛО



Программа «Мастеровой дворик «ГОРОДвасё»

Возрастное ограничение: 6+, КлШ, МТ

Цена: бесплатно

Краткое описание:

Полное описание: Мероприятие приурочено ко Дню города и будет наполнено разнообразными локациями с мастер-классами, выставкой, интеллектуальными, настольными и крафтовыми играми. Основной темой программы станет Великая Отечественная война, так как 2025 год был объявлен президентом России – Годом защитника Отечества и 80-летия Победы в Великой Отечественной войне.

Гости возле Пасхального фонтана станет местом притяжения для жителей и гостей города, предпочитающих активный отдых.

Любителей рукоделия ожидают мастер-классы по изготовлению ярких брелоков в цветах Российского флага, объемных открыток с изображением героев и богатырей, подставок в технике декупаж, а также гости смогут создать праздничный букет из синельной проволоки.

Юные гости смогут преобразиться с помощью аквагрима, а любители размеренных интеллектуальных развлечений ждет игра «Герои отечества».

Центральной частью программы станет экскурсия по выставке «Закат Цитадели», которая перенесет в события Курской битвы 1943 года.

Программа пройдет в сопровождении песен, народных игр и сказок в исполнении фольклорного коллектива «Ладушки», который с радостью примет всех в свой хоровод.

Место: ГБУК БКМНК Гражданский проспект, д.61.

Дата: 5 августа 2025 г

Время: 16:00 - 20:00

Ответственный: м.н.с культурно-образовательного отдела Н. Ф. Ваховикова

Телефон для справок: 32-21-23

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

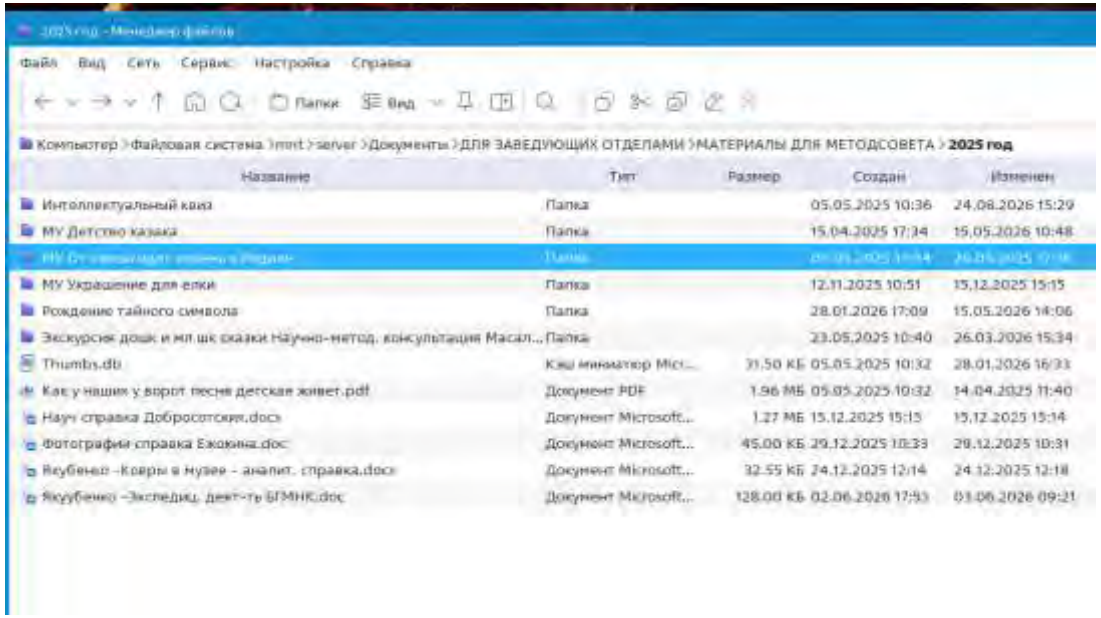
3. СОЗДАН ЕДИНАЯ СЕТЕВАЯ ПАПКА ДЛЯ МАТЕРИАЛОВ НМС

БЫЛО

Отсутствие

возможности подачи материалов для НМС в электронном виде

СТАЛО



МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

4. СОЗДАНА ЭЛЕКТРОННАЯ БАЗА РЕКВИЗИТА С ОПИСАНИЕМ И УКАЗАНИЕМ МЕСТ ЕГО ХРАНЕНИЯ

БЫЛО

Отсутствие

электронной база реквизита с описанием и указанием мест его хранения

СТАЛО

Список реквизита с описанием и указанием мест хранения

№ п/п	Наименование реквизита	Описание	Место хранения
1.	Чучело Масленица большое	2 м, солома, платок шерстяной, ткань ситец, пояс, бусы	Склад, слева за экраном
2.	Чучело Масленица малое на палке	0,9 м, солома, платок шерстяной, ткань ситец, пояс, бусы	Склад, слева за экраном, стеллаж, модуль 3, первая полка сверху
3.	Сани	зерно	Склад, слева за экраном, стеллаж, модуль 1, первая полка сверху
4.	Маска коза	33,0 х 36,0 см, папье-маше	Склад, слева за экраном, стеллаж, модуль 3, вторая полка сверху
5.	Маска медведя	24,0 х 32,0 см, папье-маше	Склад, слева за экраном, стеллаж, модуль 3, вторая полка сверху
6.	Фольклорная шапка	h 65 см, шерсть, ткань	Склад, слева за экраном, стеллаж, модуль 3, вторая полка сверху
7.	Обрядовое печенье «Жаворонушки»	5 шт., соляное тесто	Склад, слева за экраном, стеллаж, модуль 3, вторая полка снизу, короб «Выпечка»
8.	Обрядовое печенье «Лепешки»	3 шт., соляное тесто	Склад, слева за экраном, стеллаж, модуль 3, вторая полка снизу, короб «Выпечка»
9.	Тряпичный кошка	3 шт., проволока, искусственные цветы	Склад, слева за экраном, стеллаж, модуль 3, вторая полка снизу
10.	Макет берёзы	1,5м, бумага, ткань, нить «Ирис»	Склад, слева за экраном, стеллаж, модуль 3, вторая полка снизу

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

5. ЗАКЛЮЧЕН ДОГОВОР С ТИПОГРАФИЕЙ С ВОЗМОЖНОСТЬЮ ПЕЧАТАТЬ МАЛЫЕ ТИРАЖИ

БЫЛО

Отсутствие

договора с типографией с возможностью печатать малые тиражи

СТАЛО



ДОГОВОР НА ПОСТАВКУ ТОВАРА № 01/2025 г.

г. Белгород «22» апреля 2025 г.

Государственное бюджетное учреждение культуры «Белгородский государственный музей народной культуры» (ГБУК «БГМНК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Назаровой Марины Анатольевны, действующего на основании Устава, и Индивидуальный предприниматель Данилко Людмила Павловна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Данилко Людмилы Павловны, действующей на основании свидетельства № 304312351000067 от 16 декабря 2004 г., с другой стороны, а далее совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона Российской Федерации 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке государственного бюджетного учреждения культуры «Белгородский государственный музей народной культуры» (ГБУК «БГМНК») от 27.03.2025 г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется в срок и на условиях настоящего Договора поставить и передать Заказчику полиграфическую продукцию - Книгу (далее – Товар) в соответствии с Приложением №1, а Заказчик обязуется принять Товар и оплатить его.

1.2. Наименование, количество и иные характеристики поставляемого Товара указаны в Счете.

1.3. Счет, выставленный Поставщиком Покупателю по настоящему Договору имеет силу спецификации.

1.4. Поставка Товара осуществляется Поставщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок поставки такого вида Товара, устанавливающих требования к качеству такого вида Товара, в соответствии с условиями Договора.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ ТОВАРА

2.1. Цена Договора составляет **16 500,00 руб. (шестнадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек, без НДС.**

2.2. Источник финансирования Средства бюджетных учреждений (Собственные средства).

2.3. Цена Договора включает в себя стоимость Товара, стоимость оказания сопутствующих услуг (выполнения сопутствующих работ), а также упаковку, маркировку, сборку и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Цена Договора является твердой, не может изменяться в ходе выполнения Договора, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации и установленных настоящим Договором.

2.5. Оплата по Договору осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре расчетный счет Поставщика. В случае внесения указанного расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав при этом новые реквизиты для оплаты поставленного Товара. В противном случае все расходы, связанные с перечислением денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Поставщика несет Поставщик. Оплата производится в рублях Российской Федерации в течение 30 рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта приема-передачи товара.



АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

г. Белгород «22» апреля 2025 г.

Государственное бюджетное учреждение культуры «Белгородский государственный музей народной культуры» (ГБУК «БГМНК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Назаровой Марины Анатольевны, действующего на основании Устава, и **Индивидуальный предприниматель Данилко Людмила Павловна**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Данилко Людмилы Павловны, действующей на основании свидетельства №304312351000067 от 16 декабря 2004 г., с другой стороны, а далее совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона Российской Федерации 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке государственного бюджетного учреждения культуры «Белгородский государственный музей народной культуры» (ГБУК «БГМНК») от 27.03.2025 г., заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором на поставку полиграфической продукции №0010/2025-15 «22» апреля 2025 г. Поставщик

1.1. осуществил поставку, а Заказчик осуществил приемку следующего товара:

№	Товар	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Билет (Экскурсионная путевка серия ЭП №0109/01/0500), тираж 5000 комплектов) на 2 листа, А5, 1+0), скрепка по 2 штуки	5000	ШТ	3,30	16 500,00
				Итого:	16 500,00
				В том числе НДС:	-
				Всего к оплате:	16 500,00

2. Для проверки поставленного Поставщиком Товара на соответствие условиям Договора Заказчиком проведена экспертиза своими силами.

3. Приемка осуществлялась уполномоченным представителем Заказчика заведующим складом.

4. Качество Товара соответствует требованиям Договора на поставку полиграфической продукции №0010/2025-15 «22» апреля 2025 г.

5. Недостатки Товара не выявлены.

6. Обязательства по поставке Товара в соответствии с требованиями Договора поставки выполнены в срок 10 рабочих дней с даты подписания данного акта приема-передачи.

22 апреля 2025 г.

7. Поставщик выполнил обязательства по поставке Товара в соответствии с требованиями Договора.

8. Подпись Сторон:

Директор ГБУК «БГМНК» _____ / М. Л. Назарова /
М.П.

ИП Данилко Л.П. _____ / Л.П. Данилко /
М.П.

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

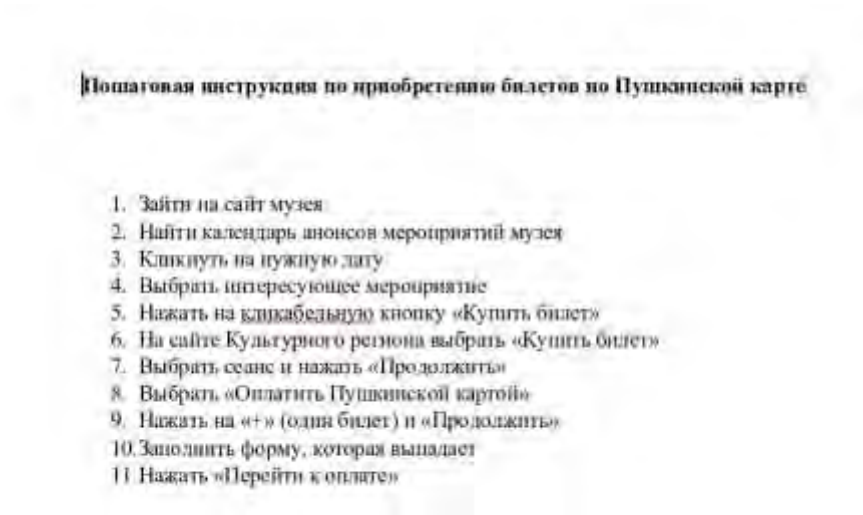
6. СОЗДАНА ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ БИЛЕТОВ ПО ПУШКИНСКОЙ КАРТЕ ЧЕРЕЗ САЙТ МУЗЕЯ

БЫЛО

Отсутствие

инструкции по приобретению билетов по Пушкинской карте через сайт музея

СТАЛО



Пошаговая инструкция по приобретению билетов по Пушкинской карте

1. Зайти на сайт музея
2. Найти календарь анонсов мероприятий музея
3. Кликнуть на нужную дату
4. Выбрать интересующее мероприятие
5. Нажать на кликабельную кнопку «Купить билет»
6. На сайте Культурного региона выбрать «Купить билет»
7. Выбрать сеанс и нажать «Продолжить»
8. Выбрать «Оплатить Пушкинской картой»
9. Нажать на «+» (один билет) и «Продолжить»
10. Заполнить форму, которая выпадает
11. Нажать «Перейти к оплате»

МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

7. ПРОВЕДЕНО ОБУЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОГО СОТРУДНИКА ПАКЕТНОЙ ОБРАБОТКЕ ФОТОГРАФИЙ

БЫЛО



СТАЛО



МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

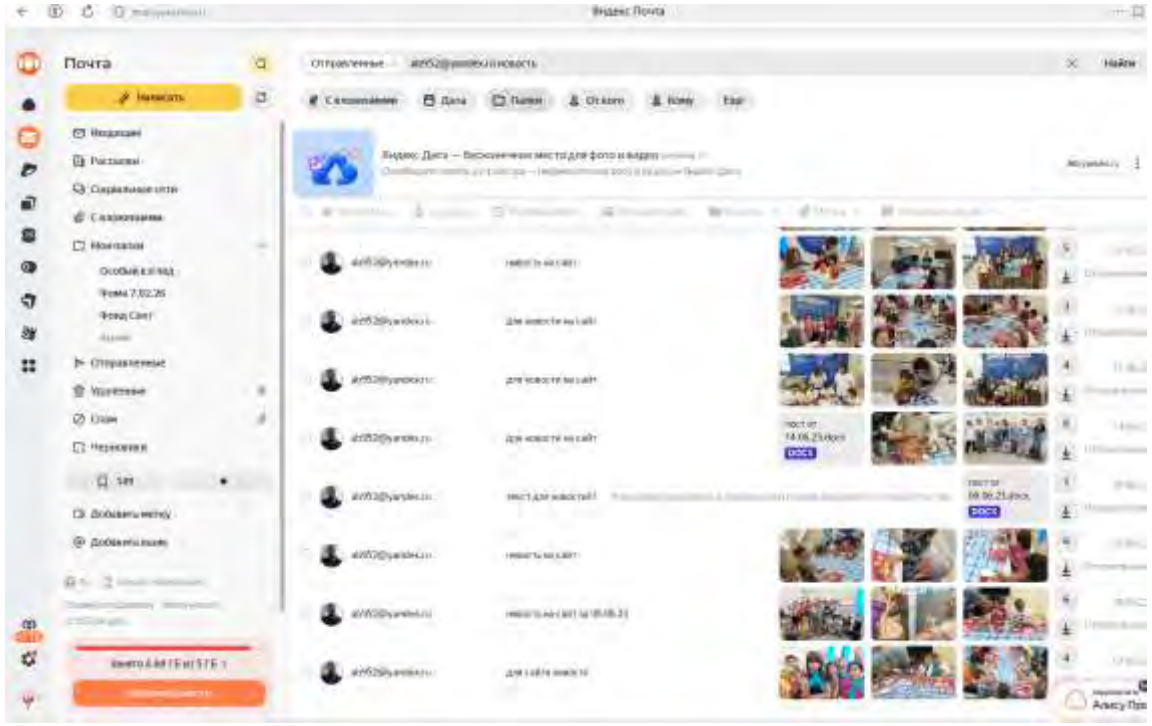
8. РАЗРАБОТАН ЕДИНЫЙ ПУТЬ ЭЛЕКТРОННОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ НОВОСТЕЙ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТЕ МУЗЕЯ

БЫЛО

Отсутствие

единого пути электронного предоставления материалов новостей для размещения на сайте музея

СТАЛО



МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

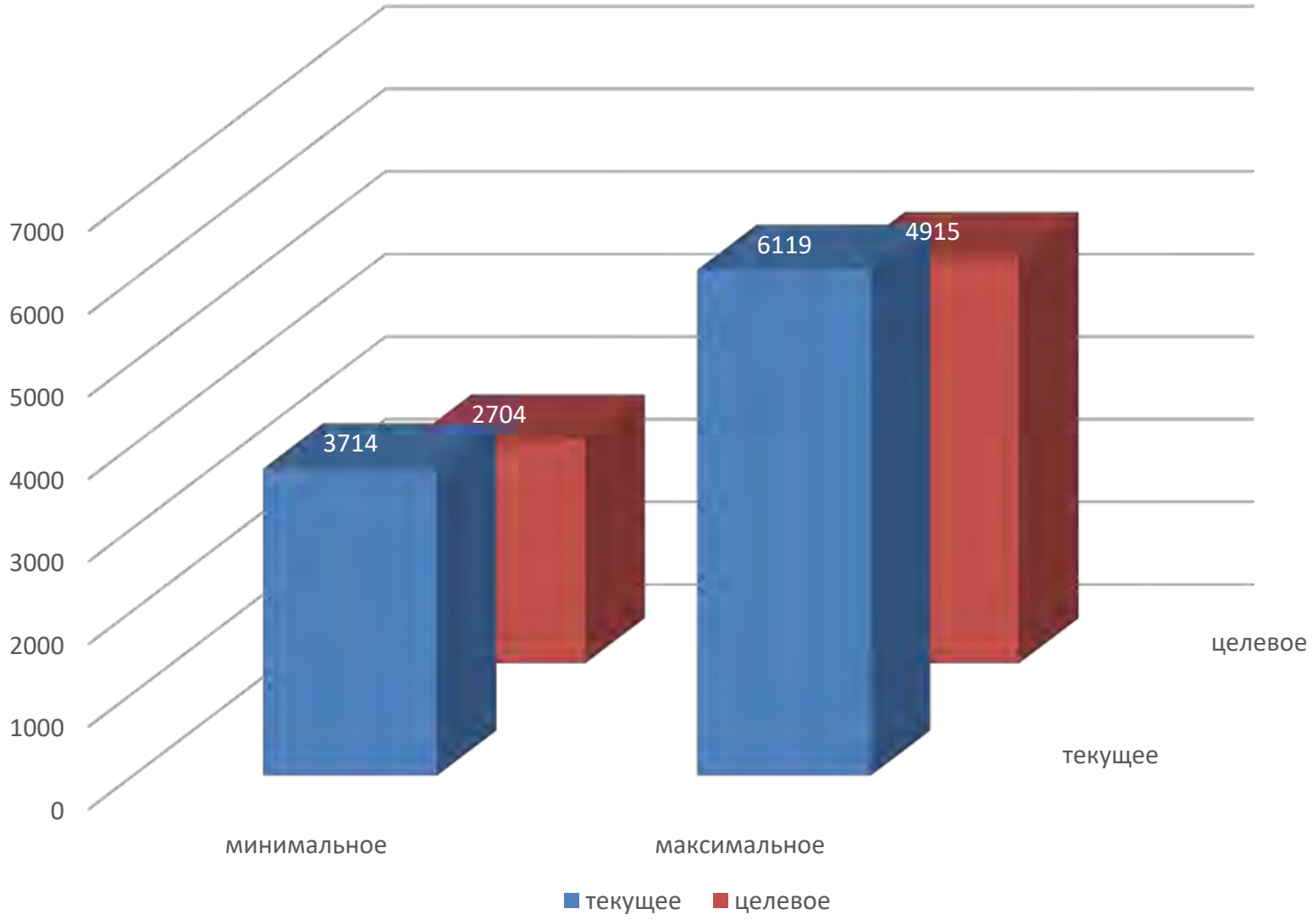
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ АНАЛИЗ ПРОЦЕССА

В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФОЛЬКЛОРНОГО ПРАЗДНИКА» ДЛИТЕЛЬНОСТЬ ПРОЦЕССА СОКРАТИЛАСЬ НА 27% И СОСТАВЛЯЕТ ОТ 2704 МИН. ДО 4915 МИН.

№ п/п	Дата проведения	Время протекания процесса		Расхождение (+/-), мин	Прчины расхождения
		План, мин.	Факт, мин.		
1.	10.09.2025	2704	4915	-	-

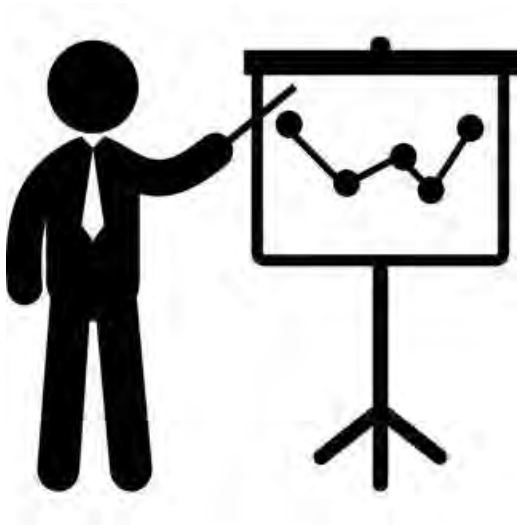
МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

В РЕЗУЛЬТАТЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ДЛИТЕЛЬНОСТЬ ПРОЦЕССА СОКРАТИЛАСЬ НА 27% И СОСТАВЛЯЕТ ОТ 2704 МИН. ДО 4915 МИН.



МУЗЕЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ
НА ГРАЖДАНСКОМ ПРОСПЕКТЕ

Результаты и эффекты



Наименование достигнутого результата	Индикация результативности	Целевой показатель
1. Сокращение времени протекания процесса, мин.	-27%	2704-4915
2. Сокращение доли некорректно подготовленных документов (брак), %	в 50 раз	0
3. Сокращение количества возвратов на доработку, раз.	в 3 раза	0
4. Сокращение количества операций процесса, этапов.	-3 операции в процессе	38



Адрес: г Белгород,
Гражданский пр-кт, д 61

bgmnk@yandex.ru
8-920-579-45-29